

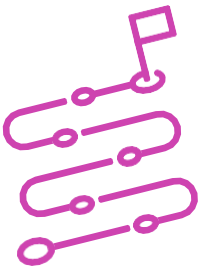
# Actividad de Aprendizaje

## Mi proyecto de emprendimiento personal

### Segunda parte

#### ¿Qué vamos a lograr con esta actividad de aprendizaje para llegar al Aprendizaje Esperado (AE)?

*Formular un presupuesto detallado, determinando los recursos (financieros, humanos, tecnológicos y otros) requeridos para el desarrollo de la iniciativa, los plazos y los factores externos que afectan su desarrollo, así como elaborar un mecanismo de control de avance y ejecutar acciones para alcanzar los objetivos planteados según la planificación realizada y compartir la experiencia con otros.*



#### INDICACIONES

1. Individualmente, procede en forma ordenada, autónoma y reflexiva con el desarrollo de la actividad.
2. Cumple con los plazos de desarrollo de la actividad y la presentación de resultados, según las indicaciones del o la docente.
3. Cuida del entorno material y humano, previniendo situaciones de riesgo según los protocolos establecidos, cumpliendo con los estándares de calidad y seguridad.

4. Presenta los estados de tus avances para ser retroalimentados por el o la docente y recuerda consultarle en caso de que surjan dudas o preguntas durante el proceso de construcción de tus conocimientos.

## ACTIVIDAD

### 3. DISEÑO

- Dentro de la fase 3, “Diseño”, se visualizarán las tareas y los recursos a utilizar según nuestras posibilidades, para llevar a cabo nuestro proyecto, y se elaborará una propuesta de trabajo, siempre en relación con las metas y objetivos establecidos para el proyecto. Por ello, ten a la mano el cuadro de metas a corto, mediano y largo plazo que construirte en la fase 2, “Investigación y análisis”.

	<b>Meta: Corto plazo</b>	<b>Meta: Mediano plazo</b>	<b>Meta: Largo plazo</b>
<b>Meses</b>	De ____ a ____ meses	De ____ a ____ meses	De ____ a ____ meses
<b>Objetivo General.</b>			
<b>Objetivo específico 1.</b>			
<b>Objetivo específico 2.</b>			

**Fuente:** propia (2020).

- Con base en dichas metas, elabora una lista de las actividades, tareas y procedimientos necesarios para cumplirlas y narra el paso a paso, o sea, la descripción específica del qué y cómo debería ejecutarse, durante el proceso, cada actividad, tarea o procedimiento.



Actividades, tareas o procedimientos	Descripción

**Fuente:** propia (2020).

- Posteriormente, revisa la Infografía 1 “Cronograma y desarrollo del proyecto” (Fundación Carlos Slim, 2020) y úsala como ejemplo para identificar qué necesita tu proyecto (recursos humanos, tecnológicos, materiales, otros) en cada actividad, tarea o procedimiento. Ordena dichas acciones de manera secuencial y clara. Oriéntate con el siguiente ejemplo y procede a construir tu registro:

PRODUCTO O SERVICIO:		APLICACIÓN WEB PARA REDUCIR, REUTILIZAR Y RECICLAR COMPUTADORES			
Momento	Área	Actividades, tareas o procedimientos	Recursos materiales	Recursos humanos	Requisitos y responsabilidades
Antes	Web	Desarrollo y mantenimiento de página web	Computador funcional	Programador	<p><b>Requisitos:</b> conocimientos de programación...</p> <p><b>Responsabilidades:</b> mantenimiento y programación de sitio web...</p>
Durante	Servicio al cliente	Trato con clientes potenciales	-----	Atendedor	<p><b>Requisitos:</b> conocimiento básico de computadores, competencias comunicacionales, amabilidad.</p> <p><b>Responsabilidades:</b> asesorar al cliente con el servicio.</p>
Después	Mantenimiento y descarte	Evaluar el equipo para reutilizar (componer), reciclar (aprovechar partes) o descartar	Herramientas (lista de herramientas)	Técnico	<p><b>Requisitos:</b> conocimiento de mantenimiento y reciclaje de computadores, así como de descarte de residuos electrónicos según normativas.</p> <p><b>Responsabilidades:</b> procurar el mejor tratamiento para los equipos, para contribuir al medio ambiente.</p>

**Fuente:** adaptado de Definición de puestos. Formulación y evaluación de proyectos. (Fundación Carlos Slim, 2020).

PRODUCTO O SERVICIO:					
Momento	Área	Actividades, tareas o procedimientos	Recursos materiales	Recursos humanos	Requisitos y responsabilidades
					<b>Requisitos:</b>  <b>Responsabilidades:</b>
					<b>Requisitos:</b>  <b>Responsabilidades:</b>
					<b>Requisitos:</b>  <b>Responsabilidades:</b>
					<b>Requisitos:</b>  <b>Responsabilidades:</b>
					<b>Requisitos:</b>  <b>Responsabilidades:</b>

**Fuente:** adaptado de Definición de puestos. Formulación y evaluación de proyectos. (Fundación Carlos Slim, 2020).

#### 4. DESARROLLO/PLANIFICACIÓN

- Dentro de la fase 4, “Desarrollo/Planificación”, organiza todas las actividades, tareas o procedimientos necesarios para que tu emprendimiento sea una realidad. Así que reparte temporalmente todas las actividades o tareas y su duración en un cronograma (Diagrama/Carta Gantt). Apóyate del siguiente ejemplo y construye tu propio cronograma (usa otra hoja si fuese necesario):

	Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio			
Actividad o tarea	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
/Semana																								
Entrevistas y contratación de programador.																								
Desarrollo de página web.																								
Mantenimiento de página web.																								
Campaña publicitaria de lanzamiento.																								
Alquiler de local.																								
Entrevistas y contratación de técnico.																								

Fuente: propia (2020).

#### Mi Cronograma:

- Ahora, realiza un cálculo del presupuesto del costo de tu proyecto. Para estimar los costos, necesitarás realizar una **cotización de los insumos, equipos y/o herramientas**. Asiste los videos Insumos y equipos (Fundación Carlos Slim, 2020) y Estimación de costos (Fundación Carlos Slim, 2020) y, posteriormente, estima el **costo de tu proyecto** (usa otra hoja si fuese necesario):

Insumos, equipos y/o herramientas	Proveedor	Cantidad	Costo unitario	Total

**Fuente:** adaptado de Insumos y equipos. Formulación y evaluación de proyectos. (Fundación Carlos Slim, 2020).

Tipo (fijo o variable)	Concepto (descripción)	Monto (                 )
<b>Costo fijo total</b>		
<b>Costo variable total</b>		
<b>Costo total</b>		

**Fuente:** adaptado de Estimación de costos. Formulación y evaluación de proyectos. (Fundación Carlos Slim, 2020).



## 5. CONSTRUCCIÓN y 6. EVALUACIÓN

- En estas fases hay que llevar todo lo investigado a la práctica (construcción), o sea, hay que construir el prototipo (producto) o ejecutar la acción (servicio), para posteriormente comprobar que cualquiera de los dos cumple óptimamente con su función (evaluación). De no ser así, se debe rediseñar y corregir, pasando nuevamente por las fases de Desarrollo/ Planificación y Construcción. No obstante, como el tiempo del módulo es corto y todavía tenemos varias temáticas por aprender, pasaremos a la siguiente fase.

## 7. DIVULGACIÓN

- En esta última fase 7, “Divulgación”, se hace público el proyecto, principalmente para solicitar una financiación o presentarlo a socios potenciales. A continuación, asiste el video Presentación del proyecto (Fundación Carlos Slim, 2020) y enlista los elementos clave para la presentación del proyecto:

	<b>Elementos clave para la presentación del proyecto</b>
<b>Personal</b>	
<b>Introducción del proyecto</b>	
<b>Descripción del proyecto</b>	
<b>Cierre del proyecto</b>	
<b>Resolución de dudas</b>	
<b>Consideraciones generales</b>	

**Fuente:** propia (2020).

- Entrega la segunda parte del proyecto según las indicaciones del o la docente, quien retornará su retroalimentación de manera individual y recuerda consultarle en caso de que surjan dudas o preguntas durante el proceso de construcción de tus conocimientos.

