

EJEMPLO DE ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE

NOMBRE DEL MÓDULO	Tramitación de movilización y distribución de cargas
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	Tramitación de la documentación para la movilización de cargas
DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD	12 horas
APRENDIZAJES ESPERADOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN QUE INCLUYE
<p>3. Tramita la documentación administrativa para la movilización de cargas, de acuerdo a la planificación de las faenas y la normativa vigente.</p>	<p>3.1 Verifica el tipo de nave y la documentación aduanera y portuaria para la faena a realizar, según los procedimientos aduana y los terminales portuarios y aplicando los documentos de manifiesto de carga, BL y <i>packing list</i> entre otros.</p> <p>3.2 Tramita la documentación y llena reporte de descarga o embarque para la movilización y distribución de cargas en el turno de trabajo, según la planificación general y las normas de aduana.</p>
METODOLOGÍAS SELECCIONADAS	Aprendizaje basado en problemas

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS QUE REALIZAN DOCENTES Y ESTUDIANTES, Y LOS RECURSOS QUE SE UTILIZAN EN CADA UNA DE LAS SIGUIENTES ETAPAS:

<p>PREPARACIÓN DE LA ACTIVIDAD</p>	<p>Docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Prepara un esquema del proceso de documentación administrativa para la movilización de carga y luego detalla los documentos implicados en el proceso. › Prepara un problema en base a situaciones típicas de manejo de documentación e información para la movilización de carga y elaboración del reporte. El problema considera que los y las estudiantes revisen y llenen los formularios requeridos para la movilización de carga y confeccionen el reporte de descarga. <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Esquema de procesos y documentación para la movilización, para la carga y para la descarga de mercancías. › Documentación simulada en formato digital. › Documentación para el desarrollo del problema, manifiesto, BL y <i>packing list</i>. › Orientaciones bibliográficas impresas y páginas de internet para buscar información. › Laboratorio con acceso a internet para buscar información.
<p>EJECUCIÓN</p>	<p>Docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Presenta esquema de procesos y documentación para la tramitación de salida de mercancías. Solicita a los y las estudiantes que realicen un mapa conceptual de la presentación y complementen con investigaciones en grupo de las características de la documentación portuaria. › Asesora respecto de la bibliografía disponible y acceso a internet para investigar.

7.

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS QUE REALIZAN DOCENTES Y ESTUDIANTES, Y LOS RECURSOS QUE SE UTILIZAN EN CADA UNA DE LAS SIGUIENTES ETAPAS:

EJECUCIÓN	<p>Estudiantes:</p> <ul style="list-style-type: none">› Participan de la presentación del esquema de proceso de documentación y de la forma de llenado de cada uno de los documentos (de manifiesto de carga, BL y packing list entre otros), considerando sus características y campos de información a llenar.› Se organizan en grupo y elaboran un mapa conceptual sobre tramitación de salida de mercancías, complementando la información con investigación bibliográfica.› Forman grupos e investigan en base a un problema propuesto respecto de la preparación y despacho de la documentación para la salida de mercancías. Para el trabajo grupal de análisis del problema, deben seguir la siguiente secuencia de actividades:<ul style="list-style-type: none">- Leer y analizar el problema y la documentación entregada, incluyendo el manifiesto de descarga, BL y <i>packing list</i>.- Aplicar la técnica de lluvia de ideas para resolver el llenado del reporte. Las ideas que tengan inicialmente deben de listarse y serán aceptadas o rechazadas, según se avance en la investigación, bajo un proceso de argumentación y discusión grupal, en la que puede apoyar el o la docente.- Hacer una lista de aquello que se sabe, para establecer lo que falta averiguar respecto del llenado de los documentos. Esta lista se revisa en el grupo y se evalúa qué información se tiene para resolverla.- Hacer una lista de aquello que se necesita hacer para resolver el problema. Las actividades para desarrollar la tarea encomendada por el o la docente, quien apoya en esta etapa con orientaciones de búsqueda de información, privilegiando el uso de TIC.- Definir el problema, el que consiste en un par de declaraciones que expliquen claramente lo que el equipo desea resolver, producir, responder, probar o demostrar. Es un planteamiento preciso de la tarea encomendada con detalles técnicos, como elaborar el reporte de descarga de las mercancías, en cuántos turnos se realizará ese trabajo, entre otros detalles que guíen la investigación.- Con la claridad de lo que hay que averiguar e investigar, el equipo localiza, recopila, organiza, analiza e interpreta la información de diversas fuentes, asesorados por su docente y privilegiando el uso de TIC.- El equipo elabora un reporte en base a una pauta entregada y prepara una presentación en la cual se muestren las recomendaciones en relación a la solución del problema. <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none">› Problema escrito de descarga de buques con su manifiesto, BL y packing list.› Orientaciones bibliográficas impresas y páginas de internet para buscar información.› Laboratorio con acceso a internet para buscar información.
CIERRE	<p>Estudiantes:</p> <ul style="list-style-type: none">› Cada grupo presenta su forma de enfrentar el problema, su definición y las respuestas a las que llegaron, incluyendo la elaboración y llenado de documentos. <p>Docente:</p> <ul style="list-style-type: none">› Corrige posibles errores y retroalimenta.› Resume las fortalezas y debilidades del curso al final de la presentación de todos los problemas con la documentación de los distintos problemas planteados e insta a profundizar los temas tratados, dando ejemplos de su uso en las labores portuarias habituales de documentación para la descarga de buques.