

EJEMPLO DE ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE

NOMBRE DEL MÓDULO	Elaboración de fichas técnicas
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	Elaboración de fichas técnicas
DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD	4 horas
APRENDIZAJES ESPERADOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN QUE INCLUYE
<p>4. Traspasa a la ficha información técnica de manera prolija y desarrolla dibujo plano de manera digital, de acuerdo a las especificaciones del programa.</p>	<p>4.1 Escribe la información de la prenda de vestir y artículo textil y registra el análisis en la ficha técnica de manera clara y específica, de acuerdo a lo establecido en la orden de trabajo.</p> <p>4.2 Confecciona diferentes tipos de fichas técnicas: Costo, Descriptiva, Tendido, Corte, Despiece, Instructiva, Control de calidad, Producción y Evaluación, para facilitar el proceso de modelaje, corte, confección, según las características del diseño a confeccionar.</p>
METODOLOGÍAS SELECCIONADAS	Aprendizaje basado en problemas (ABP) Texto guía
DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS QUE REALIZAN DOCENTES Y ESTUDIANTES, Y LOS RECURSOS QUE SE UTILIZAN EN CADA UNA DE LAS SIGUIENTES ETAPAS:	
PREPARACIÓN DE LA ACTIVIDAD	<p>Docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Construye texto guía con instrucciones para la realización de la actividad. <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Laboratorio con un computador para cada estudiante. › Programas digitales de ejecución de fichas técnicas. › Guía de trabajo.

2.

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS QUE REALIZAN DOCENTES Y ESTUDIANTES, Y LOS RECURSOS QUE SE UTILIZAN EN CADA UNA DE LAS SIGUIENTES ETAPAS:

EJECUCIÓN

Docente:

- › Invita a sus estudiantes a pensar cómo deberían realizarse diferentes tipos de fichas técnicas, tales como costo, descriptiva, tendido, corte, etc., para facilitar el proceso de modelaje, corte, confección, según las características del diseño a confeccionar.
- › Entrega el texto con la información necesaria para la realización de la actividad. Durante el proceso, monitorea y orienta el trabajo de sus estudiantes.

Estudiantes:

- › Se organizan en grupo y cada integrante analiza cuál es el problema que debe resolverse y lo somete a discusión en su grupo.
- › En grupo, elaboran una lista de posibles ideas para elaborar diferentes tipos de fichas técnicas.
- › Con la ayuda del texto guía, hacen una lista de toda la información necesaria que debe contener una ficha técnica, tales como:
 - Título de colección de moda.
 - Modelo (número o nombre).
 - Temporada.
 - Talla/tallas.
 - Artículo / Tipo de prenda (camiseta, camisa, vestido, etc.).
 - Color.
 - Estampado.
 - Descripción.
 - Tejido (nombre + composición).
 - Dibujo plano o técnico de la prenda.
 - Observaciones o descripción de la pieza.
- › Con la ayuda del texto guía, hacen una lista de lo que desconocen, por ejemplo, costos, evaluación, producción, etc.
- › Planifican la investigación que deben llevar a cabo para poder confeccionar diferentes tipos de fichas técnicas.
- › Analiza e interpretan la información de diversas fuentes.
- › Presentan un reporte escrito con las diversas fichas técnicas elaboradas.
- › Cada grupo hace una presentación de lo trabajado, destacando la importancia de contar con las fichas trabajadas para el proceso de confección de vestuario.

Recursos:

- › Computador.
- › Illustrator, Adobe Acrobat Word, Excel y las licencias actualizadas de los programas digitales especializados para la industria de la confección.
- › Computadores con unidad de grabador de DVD (CD, DVD-RW) conectados a internet.
- › Impresoras.
- › Hoja tamaño carta y oficio.
- › Lápices.

CIERRE

Docente:

- › Concluye la clase con la revisión de las fichas técnicas realizadas y con la presentación de cada grupo.
- › Retroalimenta las fichas técnicas.