



FUNCIONES DEL TEXTO

IZQUIERDA(texto;[num_caracteres])

DERECHA(texto;[num_caracteres])

EXTRAER(texto;posición_inicial,num_caracteres)

| POSICIÓN CARÁCTER | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| CONTENIDO CELDA | J | O | S | E | | S | A | N | D | O | V | A | L | | G | U | E | R | R | E | R | O |

Para el nombre se usa **IZQUIERDA(B5;4)**, esto se traduce en "de la celda B5, extraiga 4 caracteres desde la izquierda a la derecha"

Para el apellido materno se usa **DERECHA(B5;8)**, esto se traduce en "de la celda B5, extraiga 8 caracteres, desde derecha a izquierda"

Para el apellido paterno se usa **EXTRAE(B5;6;8)**, esto se traduce en "de la celda B5, desde la posición 6, extraiga 8 caracteres"

ENCONTRAR(texto_buscado;dentro_del_texto;[num_inicial])

La función ENCONTRAR sirve para



Determinar la posición en la cual se encuentra un texto

Si tomamos en cuenta la imagen y queremos saber la posición de la letra "S", la función ENCONTRAR nos entregará el número 6 como resultado.

LARGO(texto)



La función LARGO, sirve para determinar la cantidad total de caracteres de una celda, en este caso, el resultado para esta celda sería 22.

MAYUSC(texto)



La función MAYUSC sirve para dejar el texto de una celda o lo que esté como argumento, en Mayúscula, a la vez existe la función MINUSC que hace lo contrario es decir, todo el texto del argumento queda en minúscula.

MINUSC(texto)



NOMPROPIO(texto)



Recordemos los nombres propios, ¿cómo se escriben?, exacto, la primera letra en mayúscula y el resto minúscula, para eso aplicamos la función NOMPROPIO.



Especialidad

Administración | PLAN COMÚN

APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

AFICHE

FORMACIÓN
TÉCNICO
PROFESIONAL

DuocUC

FUNCIONES DEL TEXTO

IZQUIERDA(texto;[num_caracteres])

DERECHA(texto;[num_caracteres])

EXTRAER(texto;posición_inicial,num_caracteres)

| POSICIÓN CARÁCTER | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| CONTENIDO CELDA | J | O | S | E | | S | A | N | D | O | V | A | L | | G | U | E | R | R | E | R | O |

Para el nombre se usa **IZQUIERDA(B5;4)**, esto se traduce en "de la celda B5, extraiga 4 caracteres desde la izquierda a la derecha"

Para el apellido materno se usa **DERECHA(B5;8)**, esto se traduce en "de la celda B5, extraiga 8 caracteres, desde derecha a izquierda"

Para el apellido paterno se usa **EXTRAER(B5;6;8)**, esto se traduce en "de la celda B5, desde la posición 6, extraiga 8 caracteres"

ENCONTRAR(texto_buscado;dentro_del_texto;[num_inicial])

La función ENCONTRAR sirve para



Determinar la posición en la cual se encuentra un texto

Si tomamos en cuenta la imagen y queremos saber la posición de la letra "S", la función ENCONTRAR nos entregará el número 6 como resultado.

LARGO(texto)



La función LARGO, sirve para determinar la cantidad total de caracteres de una celda, en este caso, el resultado para esta celda sería 22.

MAYUSC(texto)



La función MAYUSC sirve para dejar el texto de una celda o lo que esté como argumento, en Mayúscula, a la vez existe la función MINUSC que hace lo contrario es decir, todo el texto del argumento queda en minúscula.

MINUSC(texto)



NOMPROPIO(texto)



Recordemos los nombres propios, ¿cómo se escriben?, exacto, la primera letra en mayúscula y el resto minúscula, para eso aplicamos la función NOMPROPIO.