

# Actividad de Evaluación de Aprendizaje Esperado

## NOMBRE DEL MÓDULO

Operaciones y fundamentos de las telecomunicaciones.

## APRENDIZAJES ESPERADOS

**1.2** Efectúa análisis técnico para el mantenimiento de hardware y software en sistemas de comunicación de telefonía, datos y radiocomunicaciones considerando las especificaciones del proyecto, los estándares de la industria y las normas de seguridad.

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN

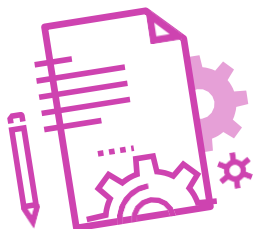
**1.2.1** Analiza las perturbaciones en la comunicación de datos y los efectos que estas producen en los enlaces, de acuerdo a las especificaciones técnicas de funcionamiento y estándares de la industria.

## OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS

- A** - Comunicarse oralmente y por escrito con claridad, utilizando registros de habla y de escritura pertinentes a la situación laboral y a la relación con los interlocutores.
- B** - Leer y utilizar distintos tipos de textos relacionados con el trabajo, tales como especificaciones técnicas, normativas diversas, legislación laboral, así como noticias y artículos que enriquezcan su experiencia laboral.
- C** - Realizar las tareas de manera prolija, cumpliendo plazos establecidos y estándares de calidad, y buscando alternativas y soluciones cuando se presentan problemas pertinentes a las funciones desempeñadas.

- D** - Trabajar eficazmente en equipo, coordinando acciones con otros, in situ o a distancia, solicitando y prestando cooperación para el buen cumplimiento de sus tareas habituales o emergentes.
- H** - Manejar tecnologías de la información y comunicación para obtener y procesar información pertinente al trabajo, así como para comunicar resultados, instrucciones e ideas.

## Selección de cómo evaluar



### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN

---

- ▶ Se solicita al o la estudiante realizar un Proyecto en el cual pueda investigar sobre perturbaciones comunes que se producen en la comunicación de datos y los efectos que ésta produce.
- ▶ Se solicita que los y las estudiantes puedan, aparte de definirlo, explicar tipos y explicar cómo mejorar la comunicación de datos.

## **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**

---

Rúbrica.



### **INDICADORES**

---

- ▶ Informe técnico incluye puntos y formato indicado por el o la docente (Portada, introducción, desarrollo, referencias y conclusión).
- ▶ Definición, tipos de perturbaciones y sus efectos, y formas de disminuirlos correctamente presentados, considerando las especificaciones del proyecto, los estándares de la industria y las normas de seguridad.
- ▶ Se comunican por escrito con claridad utilizando registros escritos pertinentes a la situación y relación con los interlocutores.
- ▶ Realización de tareas de manera prolija, cumpliendo plazos establecidos.
- ▶ Trabajo eficaz en equipo durante el desarrollo de la actividad de aprendizaje, tratando con respeto a los y las integrantes.
- ▶ Manejo de tecnologías de la información y la comunicación para comunicar resultados del proceso realizado.



# Rúbrica de Evaluación 100%

Puntaje máximo: 24 puntos

## INDICADORES

---

- ❖ Informe técnico incluye puntos y formato indicado por el o la docente (Portada, introducción, desarrollo, referencias y conclusión).

Niveles de logro:

- ▶ **Excelente (cuatro puntos):** Generan informe técnico incluyendo la totalidad de los puntos y respetando el formato indicado.
- ▶ **Bueno (tres puntos):** Generan informe técnico incluyendo la totalidad de los puntos, pero no respeta el formato indicado.
- ▶ **Regular (dos puntos):** Generan informe técnico. No incluyen la totalidad de los puntos, pero sí respetan el formato indicado.
- ▶ **Debe mejorar (un punto):** Generan informe técnico, pero no incluyen la totalidad de los puntos ni respetan el formato indicado.

- ❖ Definición, tipos de perturbaciones y sus efectos, y formas de disminuirlos correctamente presentados, considerando las especificaciones del proyecto, los estándares de la industria y las normas de seguridad.

Niveles de logro:

- ▶ **Excelente (cuatro puntos):** Incluyen los puntos solicitados de forma correcta, considerando las especificaciones del proyecto, los estándares de la industria y las normas de seguridad.
- ▶ **Bueno (tres puntos):** Incluyen los puntos solicitados de forma poco detallada, considerando las especificaciones del proyecto, los estándares de la industria y las normas de seguridad.
- ▶ **Regular (dos puntos):** Incluyen los puntos solicitados de forma incorrecta, considerando las especificaciones del proyecto, los estándares de la industria y las normas de seguridad.
- ▶ **Debe mejorar (un punto):** No incluyen dentro del informe los puntos solicitados.



- ❖ Se comunican por escrito con claridad, utilizando registros escritos pertinentes a la situación y relación con los interlocutores.

Niveles de logro:

- ▶ **Excelente (cuatro puntos):** Redactan informe con claridad, utilizando registros pertinentes a la situación y relación con los interlocutores.
- ▶ **Bueno (tres puntos):** Redactan informe utilizando, en el 50% de él, registros pertinentes a la situación y relación con los interlocutores.
- ▶ **Regular (dos puntos):** Redactan informe utilizando, en el 25% de él, registros pertinentes a la situación y relación con los interlocutores.
- ▶ **Debe mejorar (un punto):** Redactan informe, pero no utilizan registros pertinentes a la situación y relación con los interlocutores.

- ❖ Realización de tareas de manera prolija, cumpliendo plazos establecidos.

Niveles de logro:

- ▶ **Excelente (cuatro puntos):** Realiza las tareas de manera prolija, cumpliendo plazos establecidos.
- ▶ **Bueno (tres puntos):** Realiza las tareas de manera prolija, pero no cumple plazos establecidos.
- ▶ **Regular (dos puntos):** No realiza las tareas de manera prolija, pero cumple plazos establecidos.
- ▶ **Debe mejorar (un punto):** No realiza las tareas de manera prolija y no cumple plazos establecidos.



- ❖ Trabajo eficaz en equipo durante el desarrollo de la actividad de aprendizaje, tratando con respeto a los y las integrantes.

Niveles de logro:

- ▶ **Excelente (cuatro puntos):** El equipo se comporta respetuosamente durante el desarrollo de la actividad de aprendizaje, según lo establecido en el contexto e indicaciones.
  - ▶ **Bueno (tres puntos):** El equipo se comporta respetuosamente durante el desarrollo de la actividad de aprendizaje, según lo establecido en el contexto e instrucciones después que se les llama la atención en 1 oportunidad.
  - ▶ **Regular (dos puntos):** El equipo se comporta respetuosamente durante el desarrollo de la actividad de aprendizaje, según lo establecido en el contexto e instrucciones, después que se les llama la atención en 2 oportunidades.
  - ▶ **Debe mejorar (un punto):** El equipo que, a pesar de llamarles la atención, no se comportan respetuosamente durante el desarrollo de la actividad de aprendizaje, según lo establecido en el contexto e indicaciones.
- 
- ❖ Manejo de tecnologías de la información y la comunicación para comunicar resultados del proceso realizado.

Niveles de logro:

- ▶ **Excelente (cuatro puntos):** Utiliza apoyo tecnológico en la elaboración del informe, incluyendo la estructura de forma adecuada según el caso.
- ▶ **Bueno (tres puntos):** Utiliza apoyo tecnológico en la elaboración del informe, incluyendo la estructura de forma inadecuada según el caso.
- ▶ **Regular (dos puntos):** Utiliza apoyo tecnológico en la elaboración del informe, incluyendo la estructura de forma incompleta.
- ▶ **Debe mejorar (un punto):** No utiliza apoyo tecnológico en la elaboración del informe.

