RÚBRICA PROYECTO DE SERVICIO ETAPA 5

**EVALUACIÓN DEL PROYECTO**

Etapa 5 ejecución

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE** |  | **FECHA** |  |
| **PUNTAJE IDEAL** | **12 puntos** | **PUNTAJE TOTAL**  |  | **NOTA** |  |

|  |
| --- |
| **DESEMPEÑOS** |
| **INDICADOR** | **MUY BIEN (3)** | **BIEN (2)** | **REGULAR (1)** | **INSUFICIENTE (0)** | **P** |
| **RESULTADOS DEL PROYECTO** | Señala con precisión los resultados de la elaboración de los planos, identificando ampliamente los aspectos positivos y negativos del proyecto. | Señala con suficiente precisión los resultados de la elaboración de los planos, identificando con cierta amplitud los aspectos positivos y negativos del proyecto. | Señala con alguna precisión los resultados de la elaboración de los planos, identificando en parte los aspectos positivos y negativos del proyecto. | No señala los resultados de la elaboración de planos, por lo que omite aspectos positivos y negativos del proyecto. |  |
| **FORTALEZAS Y DEBILIDADES** | Describe detalladamente las fortalezas y debilidades experimentadas en el proceso de elaboración de los planos según su lista de chequeo. | Describe con cierto detalle las fortalezas y debilidades experimentadas en el proceso de elaboración de los planos según su lista de chequeo. | Describe en parte las fortalezas y debilidades experimentadas en el proceso de elaboración de los planos según su lista de chequeo. | No describe o no incorpora un análisis de fortalezas y debilidades |  |
| **ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS** | Reflexiona críticamente frente al trabajo realizado y a los resultados obtenidos en él, identificando con precisión oportunidades de mejora o acciones correctivas para próximos trabajos. | Plantea un análisis detallado y específico frente al trabajo realizado y a los resultados obtenidos en él, identificando con suficiente precisión oportunidades de mejora o acciones correctivas para próximos trabajos. | Plantea un análisis general frente al trabajo realizado y a los resultados obtenidos en él, identificando con alguna precisión oportunidades de mejora o acciones correctivas para próximos trabajos. | No presenta un análisis de los resultados o no logra identificar oportunidades de mejora ni acciones correctivas para próximos trabajos. |  |
| **PRESENTACIÓN Y ESTRUCTURA** | El informe incorpora con precisión los elementos solicitados en su estructura y formato. | El informe incorpora de forma suficientemente precisa los elementos solicitados en su estructura y formato. | El informe incorpora parcialmente los elementos solicitados en su estructura y formato. | El informe incorpora con dificultades o carece de algunos de los elementos solicitados en su estructura. |  |
| **Puntaje total** |  |

|  |
| --- |
| **COMENTARIOS:** |
|  |
|  |
|  |
|  |

**ESCALA DE EVALUACIÓN AL 60 %:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Puntaje** | **Nota** |  | **Puntaje** | **Nota** |
| **12** | 7 |  | **6** | 3,5 |
| **11** | 6,4 |  | **5** | 3,1 |
| **10** | 5,8 |  | **4** | 2,7 |
| **9** | 5,1 |  | **3** | 2,3 |
| **8** | 4,5 |  | **2** | 1,8 |
| **7** | 3,9 |  | **1** | 1,4 |