**Actividades Sugeridas**

|  |  |
| --- | --- |
| **OBJETIVO DE APRENDIZAJE OA\_18** | **DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD** |
| **Escribir, revisar y editar sus textos para satisfacer un propósito y transmitir sus ideas con claridad. durante este proceso:**  **> desarrollan las ideas agregando información**  **> emplean un vocabulario preciso y variado, y un registro adecuado**  **> releen a medida que escriben**  **> aseguran la coherencia y agregan conectores**  **> editan, en forma independiente, aspectos de ortografía y presentación**  **> utilizan las herramientas del procesador de textos para buscar sinónimos, corregir ortografía y gramática, y dar formato (cuando escriben en computador)** | **1.**  **Escritura del texto utilizando el organizador de la información**  Los estudiantes escriben sus informes siguiendo el orden y las ideas previamente organizadas en su esquema u organizador gráfico. Agregan detalles cuando es pertinente. Una vez que terminan la primera versión, leen su texto, considerando las siguientes preguntas:  > ¿Agregué toda la información que había seleccionado previamente?  > ¿El vocabulario utilizado es variado y transmite las ideas con riqueza?  Agregan la información faltante en los párrafos y enriquecen sus textos cambiando y agregando palabras para explicar mejor o dar mayor detalle. Modifican aquellas palabras que no se adecuen al registro y propósito del texto, si es necesario. |